**${nombreEmpresa}**

**CARTA DE TÉRMINO**

**${numDia}** de **${mes}** de **${numAño}**

**${NombreJefadivision}**

**JEFATURA DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**

**P R E S E N T E**

A través de la presente me permito informar a usted que el/la C. **${Nombredelestudiante}**,estudiante de la carrera de **INGENIERIA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES,** con número de control **${numMatricula}** su Residencia Profesional en esta dependencia, durante el período **${numDiaInicio}-${numMesInicio}-${numAñoInicio} al ${numDiaFin}-${numMesFin}-${numAñoFin}** en el área de **${area}** **desarrollando** el proyecto **“${NombreProyec}”** con un horario de **${horaInicio}** a **${horaFinal}** de **${días}** cubriendo un total de 500 horas.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**${nombredelEncargadoUN}**

**${areaEncargada}**

1-. ${nombredelaEmpresa}

2-. ${numDia}

3-. ${mes}

4-. ${numAño}

5-. ${nombredelaMaestra}

6-. ${nombredelEstudiante}

7-. ${numMatricula}

8-. ${numDia7}

9-. ${mes7}

10-. ${numAño7}

11-. ${numDia8}

12-. ${mes8}

13-. ${numAño8}

14-. ${area}

15-. ${nombredelProyecto}

16-. ${horaInicio}

17-. ${horaFinal}

18-. ${diaInicio}

19-. ${diaFinal}

20-. ${nombredelEncargadoUN}

21-. ${areaEncargada}

Escriba el nombre de la Empresa

**CARTA DE TÉRMINO**

Seleccione una Fecha

Escriba el nombre de la Maestra

**JEFATURA DE DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**

**P R E S E N T E**

A través de la presente me permito informarle que usted que el/la C.Escriba el nombre del Residente,estudiante de la carrera de **INGENIERIA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES,** con número de controlEscriba la Matriculasu Residencia Profesional en esta dependencia, durante el periodoSeleccione el periodo de Residencias en el área deEscriba el nombre del área **desarrollando** el proyectoEscriba el nombre del Proyecto con un horario deSeleccione la hora InicioaSeleccione la hora FinaldeSeleccione los Días cubriendo un total de 500 horas.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

Escriba el nombre de la ING

Escriba el tipo de Recursos